

**หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ**

**หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2556**

\*\*\*\*\*

**1. ชื่อหลักสูตร**

ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration Program in Business Computer

**2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา**

ภาษาไทย : บริหารธุรกิจบัณฑิต (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)

: บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration (Business Computer)

: B.B.A. (Business Computer)

**3. วิชาเอก : ไม่มี**

**4. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร**

4.1 บัณฑิตมีความรู้ มีทักษะและความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ธุรกิจในการนำไปประยุกต์ใช้ในหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนหรือสามารถประกอบอาชีพอิสระได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2 บัณฑิตมีความรู้ ความเข้าใจด้านการวิจัยให้สอดคล้องกับสภาพการแข่งขันในตลาดปัจจุบันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.3 บัณฑิตมีเจตคติที่ดี มีจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ มีความพร้อมในการเป็นส่วนหนึ่งของสถานประกอบการทั้งภาครัฐ ภาคเอกชนหรือเป็นผู้ประกอบการที่มีการพัฒนาตนเองให้เป็นผู้นำและมีความรับผิดชอบต่อสังคม

4.4 บัณฑิตมีความพร้อมในการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในแนวทางในการแก้ปัญหาและพัฒนาเศรษฐกิจในท้องถิ่นที่สอดคล้องตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

**5. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร : ไม่น้อยกว่า 133 หน่วยกิต**

**6. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา**

6.1 นักวิชาการคอมพิวเตอร์

6.2 นักวิเคราะห์และออกแบบระบบ

6.3 นักเขียนโปรแกรมหรือผู้พัฒนาซอฟต์แวร์ทางธุรกิจ

- 6.4 นักพัฒนาเว็บไซต์
- 6.5 ผู้จัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ และผู้ดูแลระบบสารสนเทศ
- 6.6 เจ้าหน้าที่ภาครัฐ และรัฐวิสาหกิจ
- 6.7 พนักงานธุรกิจเอกชน
- 6.8 ผู้ประกอบอาชีพอิสระ

## 7. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

### 7.1 หลักสูตร

7.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 133 หน่วยกิต

#### 7.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1) กลุ่มวิชาภาษา	ไม่น้อยกว่า	12	หน่วยกิต
1.2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
1.3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
1.4) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
1.5) กลุ่มวิชาสร้างเสริมลักษณะนิสัย	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	97	หน่วยกิต
2.1) วิชาแกน		48	หน่วยกิต
2.2) วิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	42	หน่วยกิต
เอกบังคับ		30	หน่วยกิต
เอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	12	หน่วยกิต
2.3) ประสบการณ์ภาคสนาม/สหกิจศึกษา		7	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

#### 7.1.3 รายวิชา

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1) กลุ่มวิชาภาษา	ไม่น้อยกว่า	12	หน่วยกิต
ศท.ภท.111	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร		3(3-0-6)
GETH111	Thai for Communication		
ศท.ภอ.112	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร		3(3-0-6)
GEEN112	English for Communication		
ศท.ภอ.113	ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้		3(3-0-6)
GEEN113	English for Learning		

ศท.ภอ.114	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ	3(3-0-6)
GEEN114	English for Specific Purposes	
ศท.ภฝ.115	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
GEFR115	French for Communication	
ศท.ภจ.116	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
GECN116	Chinese for Communication	
ศท.ภญ.117	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
GEJP117	Japanese for Communication	
ศท.ภอ.118	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	3(3-0-6)
GEEN118	Foundation English	
	<b>1.2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์</b>	<b>ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</b>
ศท.ปช.120	จิตตปัญญาศึกษา	3(3-0-6)
GEPY120	Contemplative Education	
ศท.ปช.121	ปรัชญาชีวิต	3(3-0-6)
GEPY121	Philosophy of Life	
ศท.ปช.122	ความจริงของชีวิต	3(3-0-6)
GEPY122	Meaning of Life	
ศท.จว.123	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน	3(3-0-6)
GEPS123	Human Behavior and Self Development	
ศท.สท.124	สุนทรียะของชีวิต	3(3-0-6)
GEAE124	Aesthetic of Life	
ศท.ดน.125	ดนตรีนิยม	3(3-0-6)
GEMU125	Music Appreciation	
ศท.ศป.126	สุนทรียะทางทัศนศิลป์	3(3-0-6)
GEAR126	Visual Art Aesthetic	
ศท.นฏ.127	สุนทรียะทางนาฏศิลป์	3(3-0-6)
GEAD127	Dramatic Arts Appreciation	
ศท.สท.128	การใช้ห้องสมุดยุคใหม่	3(3-0-6)
GEIS128	Using Modern Library	
ศท.ศป.129	ศิลปะในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
GEAR129	Art in Daily Life	

<b>1.3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์</b>		<b>ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</b>
ศท.สว.131	มนุษย์กับสังคม	3(3-0-6)
GESO131	Man and Society	
ศท.สว.132	วิถีไทย	3(3-0-6)
GESO132	Thai Living	
ศท.สว.133	วิถีโลก	3(3-0-6)
GESO133	Global Living	
ศท.ศค.134	เศรษฐกิจพอเพียง	3(3-0-6)
GEEC134	Sufficiency Economy	
ศท.นค.135	กฎหมายสำหรับการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)
GELW135	Law for Living	
ศท.ศค.136	เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
GEEC136	Economics in Daily Life	
ศท.ศก.137	ภูมิปัญญาศิลปหัตถกรรมไทย	3(3-0-6)
GECA137	Thai Wisdoms in Handicraft	
ศท.สว.138	ภูมิสังคมภาคเหนือตอนล่าง	3(3-0-6)
GESO138	Geosocieties of the Lower Northern Region	
<b>1.4) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</b>		
ศท.วท.141	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)
GESC141	Science for Quality of Life	
ศท.วล.142	ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)
GEES142	Life and Environment	
ศท.คณ.143	การคิดและการตัดสินใจ	3(3-0-6)
GEMA143	Thinking and Decision Making	
ศท.สถ.144	สถิติในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
GEST144	Statistics in Daily Life	
ศท.คณ.145	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
GEMA145	Mathematics in Daily Life	
ศท.วส.146	สุขภาพจิตในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
GEHE146	Mental Health in Daily Life	
ศท.คพ.147	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต	3(3-0-6)
GECO147	Information Technology for Life	

1.5) กลุ่มวิชาสร้างเสริมลักษณะนิสัย ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต		
ศท.พล.151	กายบริหาร	1(0-2-2)
GEPE151	Physical Exercises	
ศท.พล.152	กิจกรรมเข้าจังหวะ	1(0-2-2)
GEPE152	Rhythmic Activities	
ศท.พล.153	กีฬาประเภทบุคคล	1(0-2-2)
GEPE153	Sports for Personal Purposes	
ศท.พล.154	กีฬาประเภททีม	1(0-2-2)
GEPE154	Sports for Teams	
ศท.วท.155	สุขภาพเพื่อชีวิต	2(1-2-3)
GEHL155	Health for Life	
ศท.กส.156	งานช่างในชีวิตประจำวัน	2(1-2-3)
GECS156	Handiworks in Daily Life	
ศท.กอ.157	งานเกษตรในชีวิตประจำวัน	2(1-2-3)
GEAG157	Agriculture in Daily Life	
ศท.คศ.158	งานคหกรรมในชีวิตประจำวัน	2(1-2-3)
GEHO158	Home Economics in Daily Life	

**2) หมวดวิชาเฉพาะ**

**ไม่น้อยกว่า 98 หน่วยกิต**

**2.1) วิชาแกน**

**48 หน่วยกิต**

มส.ภอ.161	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1	3(3-0-6)
ENG161	Business English 1	
วจ.กต.110	หลักการตลาด	3(3-0-6)
MK110	Principles of Marketing	
วจ.บธ.110	องค์การและการจัดการ	3(3-0-6)
BA110	Organization and Management	
วจ.บธ.234	การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปและการประยุกต์ใช้ในงานธุรกิจ	3(2-2-5)
BA234	Software Package and Application for Business	
วจ.บธ.236	กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ	3(3-0-6)
BA236	Laws Related to Business	
วจ.บธ.238	สถิติสำหรับธุรกิจและการจัดการ	3(3-0-6)
BA238	Statistics for Business and Management	
วจ.บธ.241	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
BA241	Human Resource Management	

วจ.บธ.323	จริยธรรมทางธุรกิจ	3(3-0-6)
BA323	Business Ethics	
วจ.บธ.327	ธุรกิจอาเซียน	3(3-0-6)
BA327	ASEAN Business	
วจ.บธ.330	การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน	3(3-0-6)
BA330	Production and Operation Management	
วจ.บธ.412	ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ	3(3-0-6)
BA412	Business Research Methodology	
วจ.บธ.420	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)
BA420	Strategic Management	
วจ.กง.201	การเงินธุรกิจ	3(3-0-6)
FN201	Business Finance	
วจ.บช.101	การบัญชีทั่วไป	3(2-2-5)
AC101	General Accounting	
วจ.ศศ.101	เศรษฐศาสตร์ทั่วไป	3(3-0-6)
EC101	General Economics	
วจ.ศศ.491	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	3(3-0-6)
EC491	Quantitative Analysis	
<b>2.2) วิชาเอก</b>		<b>ไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต</b>
<b>2.2.1) วิชาเอกบังคับ</b>		<b>30 หน่วยกิต</b>
ประกอบด้วย 4 กลุ่มวิชาดังต่อไปนี้		
<b>กลุ่ม 1 กลุ่มองค์การและระบบสารสนเทศ</b>		<b>9 หน่วยกิต</b>
วจ.บธ.217	หลักการวิเคราะห์และออกแบบระบบ	3(2-2-5)
BA217	Principles of System Analysis and Design	
วจ.บธ.361	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	3(3-0-6)
BA361	Management Information System	
<b>วท.ทส.331</b>	<b>ความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ</b>	<b>3(2-2-5)</b>
<b>INFO331</b>	<b>Information Systems Security</b>	
<b>กลุ่ม 2 กลุ่มเทคโนโลยีเพื่องานประยุกต์</b>		<b>6 หน่วยกิต</b>
วจ.บธ.362	ระบบการจัดการฐานข้อมูล	3(2-2-5)
BA362	Database Management System	
วจ.บธ.425	การวิจัยคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	3(2-2-5)
BA425	Business Computer Research	

**กลุ่ม 3 กลุ่มเทคโนโลยีและวิธีการทางซอฟต์แวร์ 9 หน่วยกิต**

วจ.บธ.134	การโปรแกรมคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
BA134	Fundamentals of Computer Programming	
วจ.บธ.364	การออกแบบและพัฒนาเว็บ	3(2-2-5)
BA364	Web Designs and Developments	
วท.คท.231	โครงสร้างข้อมูลและการประมวลผล	3(2-2-5)
COMP231	Data Structure and Processing	

**กลุ่ม 4 กลุ่มโครงสร้างพื้นฐานของระบบ 6 หน่วยกิต**

วจ.บธ.133	คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเบื้องต้น	3(2-2-5)
BA133	Fundamentals of Computer and Information Technology	
วจ.บธ.336	การสื่อสารข้อมูลและการจัดการเครือข่ายคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
BA336	Data Communication and Computer Network Management	

**2.2.2) วิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนจากกลุ่มวิชาต่อไปนี้

**กลุ่ม 1 กลุ่มองค์การและระบบสารสนเทศ 6 หน่วยกิต**

วจ.บธ.363	ธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์	3(2-2-5)
BA363	Electronic Commerce	
วจ.บธ.432	หัวข้อพิเศษทางคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	3(2-2-5)
BA432	Special Topics in Business Computer	
วจ.บธ.496	โครงการทางคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	3(2-2-5)
BA496	Project Development in Business Computer	
วท.ทส.333	การบริหารโครงการซอฟต์แวร์	3(2-2-5)
INFO333	Software Management	
วท.ทส.444	ระบบวางแผนทรัพยากรองค์กร	3(2-2-5)
INFO444	Enterprise Resource Planning Systems	
วท.คท.342	วิศวกรรมซอฟต์แวร์	3(2-2-5)
COMP342	Software Engineering	

**กลุ่ม 2 กลุ่มเทคโนโลยีเพื่องานประยุกต์ 6 หน่วยกิต**

วจ.บธ.333	การประมวลผลวิจัยทางธุรกิจด้วยคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
BA333	Business Research Processing by Computer Application	
วจ.บธ.337	การออกแบบคอมพิวเตอร์กราฟิก และสื่อประสมเพื่องานธุรกิจ	3(2-2-5)

BA337	Computer Graphic and Multimedia for Business	
วจ.บธ.338	โปรแกรมประยุกต์เพื่อการจัดการสินค้าคงคลัง	3(2-2-5)
BA338	Software Application for Inventory Management	
วจ.บธ.431	การวางระบบบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
BA431	Computer Application in Accounting System Design	
วท.ทส.381	เทคโนโลยีมัลติมีเดีย	3(2-2-5)
INFO381	Multimedia Technology	
วท.ทส.432	การจัดการคลังข้อมูลและเหมืองข้อมูล	3(2-2-5)
INFO432	Data Warehouse and Data Mining	
วท.ทส.443	ระบบกราฟิกเชื่อมต่อผู้ใช้งาน	3(2-2-5)
INFO443	Graphics User Interface Systems	

**2.3) ประสบการณ์ภาคสนาม/สหกิจศึกษา 7 หน่วยกิต**  
 ให้เลือกแผนใดแผนหนึ่ง ดังต่อไปนี้

**2.3.1) แผนประสบการณ์ภาคสนาม**

วจ.บธ.391	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพบริหารธุรกิจ	1(45)
BA391	Preparation for Professional Experience in Business Administration	
วจ.บธ.392	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพบริหารธุรกิจ	3(350)
BA392	Field Professional Experience in Business Administration	
วจ.บธ.493	สัมมนาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	3(2-2-5)
BA493	Seminar in Business Computer	

**2.3.2) แผนสหกิจศึกษา**

วจ.บธ.498	การเตรียมสหกิจศึกษาบริหารธุรกิจ	1(45)
BA498	Co-operative Education Preparation in Business Administration	
วจ.บธ.499	สหกิจศึกษาบริหารธุรกิจ	6(--)
BA499	Co-operative Education in Business Administration	

**3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามเปิดสอนโดยที่ไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว



### 3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

#### ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตัวเอง
XXXX	วิชาศึกษาทั่วไป (1)	3	-	-	-
XXXX	วิชาศึกษาทั่วไป (2)	3	-	-	-
วจ.บธ.110 BA110	องค์การและการจัดการ Organization and Management	3	3	0	6
วจ.บธ.133 BA133	คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเบื้องต้น Fundamentals of Computer and Information Technology	3	2	2	5
วจ.กต.110 MK110	หลักการตลาด Principle of Marketing	3	3	0	6
วจ.บช.101 AC101	การบัญชีทั่วไป General Accounting	3	2	2	5
<b>รวม</b>		18	10	4	22

ชั่วโมง/สัปดาห์ = ไม่น้อยกว่า 36

#### ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตัวเอง
XXXX	วิชาศึกษาทั่วไป (3)	3	-	-	-
XXXX	วิชาศึกษาทั่วไป (4)	3	-	-	-
มส.ภอ.161 ENG161	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 Business English 1	3	3	0	6
วจ.บธ.241 BA241	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management	3	3	0	6
วจ.บธ.134 BA134	การโปรแกรมคอมพิวเตอร์ Fundamentals of Computer Programming	3	2	2	5
วจ.กง. 201 FN201	การเงินธุรกิจ Business Finance	3	3	0	6
วจ.ศศ.101 EC101	เศรษฐศาสตร์ทั่วไป General Economic	3	3	0	6
<b>รวม</b>		21	14	2	29

ชั่วโมง/สัปดาห์ = ไม่น้อยกว่า 45

ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตัวเอง
XXXX	วิชาศึกษาทั่วไป (5)	3	-	-	-
XXXX	วิชาศึกษาทั่วไป (6)	3	-	-	-
XXXX	วิชาศึกษาทั่วไป (7)	3	-	-	-
วจ.บธ.234 BA234	การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปและการประยุกต์ใช้ในงานธุรกิจ Software Package and Application for Business	3	2	2	5
วจ.บธ.236 BA236	กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ Laws Related to Business	3	3	0	6
วจ.บธ.361 BA361	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ Management Information Technology	3	3	0	6
<b>รวม</b>		<b>18</b>	<b>18</b>	<b>12</b>	<b>17</b>

ชั่วโมง / สัปดาห์ = ไม่น้อยกว่า 27

ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตัวเอง
XXXX	วิชาศึกษาทั่วไป (8)	3	-	-	-
XXXX	วิชาศึกษาทั่วไป (9)	3	-	-	-
วจ.บธ.238 BA238	สถิติสำหรับธุรกิจและการจัดการ Statistics for Business and Management	3	3	0	6
วจ.บธ.362 BA362	ระบบการจัดการฐานข้อมูลทางธุรกิจ Database Management System	3	2	2	5
วท.ทส.331 INFO331	ความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ Information Systems Security	3	2	2	5
วท.คพ.231 COMP231	โครงสร้างข้อมูลและการประมวลผล Data Structure and Processing	3	2	2	5
XXXX	วิชาเอกเลือก (1)	3	-	-	-
<b>รวม</b>		<b>21</b>	<b>19</b>	<b>16</b>	<b>21</b>

ชั่วโมง / สัปดาห์ = ไม่น้อยกว่า 36

ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 3

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตัวเอง
XXXX	วิชาศึกษาทั่วไป(10)	2	-	-	-
XXXX	วิชาศึกษาทั่วไป(11)	1	-	-	-
วจ.บธ.323 BA323	จริยธรรมทางธุรกิจ Business Ethics	3	3	0	6
วจ.บธ.336 BA336	การสื่อสารข้อมูลและการจัดการเครือข่ายคอมพิวเตอร์ Data Communication and Computer Network Management	3	2	2	5
วจ.บธ.364 BA364	การออกแบบและพัฒนาเว็บ Web Designs and Development	3	2	2	5
XXXX	วิชาเอกเลือก (2)	3	-	-	-
XXXX	วิชาเอกเลือก (3)	3	-	-	-
<b>รวม</b>		<b>18</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	<b>16</b>

ชั่วโมง / สัปดาห์ = ไม่น้อยกว่า 27

ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 3

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตัวเอง
วจ.บธ.327 BA327	ธุรกิจอาเซียน ASEAN Business	3	3	0	6
วจ.บธ.412 BA412	ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ Business Research Methodology	3	3	0	6
วจ.ศศ 491 EC491	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ Quantitative Analysis	3	3	0	6
วจ.บธ.330 BA330	การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน Production and Operation Management	3	3	0	6
วจ.บธ.217 BA217	หลักการวิเคราะห์และออกแบบระบบ Principles of System Analysis and Design	3	2	2	5
XXXX	วิชาเอกเลือก (4)	3	-	-	-
XXXX	เลือกเสรี (1)	3	-	-	-
<b>รวม</b>		<b>21</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>29</b>

ชั่วโมง / สัปดาห์ = ไม่น้อยกว่า 45

แผนการเรียนปีที่ 4 แบ่งเป็น 2 แผน ให้เลือกเรียน 1 แผนการเรียน

1) แผนประสบการณ์ภาคสนาม

ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 4

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด້วยตัวเอง
วจ.บธ.391 BA391	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีบริหารธุรกิจ Preparation for Professional Experience in Business Administration	1	0	45	0
วจ.บธ.420 BA420	การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management	3	3	0	6
วจ.บธ.425 BA425	การวิจัยคอมพิวเตอร์ธุรกิจ Business Computer Research	3	2	2	5
วจ.บธ.493 BA493	สัมมนาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ Seminar in Business Computer	3	2	2	5
XXXX	เลือกเสรี(2)	3	-	-	-
รวม		13	7	49	16

ชั่วโมง / สัปดาห์ = ไม่น้อยกว่า 72

ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 4

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด້วยตัวเอง
วจ.บธ.392 BA392	ฝึกประสบการณ์วิชาชีบริหารธุรกิจ Field Professional Experience in Business Administration	3	0	350	0
รวม		3	0	350	0

ชั่วโมง / สัปดาห์ = ไม่น้อยกว่า 35

2) แผนสหกิจศึกษา

ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 4

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด້วยตัวเอง
วจ.บธ.420 BA420	การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management	3	3	0	6
วจ.บธ.425 BA425	การวิจัยคอมพิวเตอร์ธุรกิจ Business Computer Research	3	2	2	5
วจ.บธ.498 BA498	การเตรียมสหกิจศึกษาบริหารธุรกิจ Co-operative Education Preparation in Business Administration	1	0	45	0
XXXX	เลือกเสรี(2)	3	-	-	-
<b>รวม</b>		10	5	47	11

ชั่วโมง / สัปดาห์ = ไม่น้อยกว่า 63

ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 4

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด້วยตัวเอง
วจ.บธ.499 BA499	สหกิจศึกษาบริหารธุรกิจ Co-operative Education in Business Administration	6	-	-	-
<b>รวม</b>		6	-	-	-

ชั่วโมง/สัปดาห์ = ไม่น้อยกว่า 35

### 3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
ศท.ภท.111	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
GETH111	Thai for Communication เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี หลักเกณฑ์การฟัง การพูด การอ่านและการเขียนภาษาไทย ในฐานะเป็นเครื่องมื่อสื่อสาร	
ศท.ภอ.112	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
GEEN112	English for Communication เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี ฝึกทักษะการพูด ฟัง อ่านและเขียนภาษาอังกฤษเพื่อใช้สื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน	
ศท.ภอ.113	ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้	3(3-0-6)
GEEN113	English for Learning เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี ทักษะและเทคนิคการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้	
ศท.ภอ.114	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ	3(3-0-6)
GEEN114	English for Specific Purposes เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี การฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอสาระตามวัตถุประสงค์เฉพาะ	
ศท.ภฝ.115	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
GEFR115	French for Communication เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาฝรั่งเศสเพื่อใช้สื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน	

ศท.ภจ.116	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
GECCN116	Chinese for Communication	
	เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี	
	ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาจีนเพื่อใช้สื่อสารในสถานการณ์ต่างๆในชีวิตประจำวัน	
ศท.ภญ.117	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
GEJP117	Japanese for Communication	
	เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี	
	ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาญี่ปุ่นเพื่อใช้สื่อสาร ในสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน	
ศท.ภอ.118	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	3(3-0-6)
GEEN118	Foundation English	
	เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี	
	โครงสร้างที่สำคัญของภาษา ฝึกฟัง พูด อ่าน เขียน โดยให้ประสานสัมพันธ์กันทั้ง 4 ทักษะ เน้นความสามารถในการใช้ภาษาเพื่อการติดต่อสื่อความหมายได้โดยถูกต้อง	
ศท.ปช.120	จิตตปัญญาศึกษา	3(3-0-6)
GEPY120	Contemplative Education	
	เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี	
	แนวคิดและหลักฐานของจิตตปัญญาศึกษา การทำความเข้าใจชีวิต การรู้จักตัวเอง การเปิดมณฑลแห่งการเรียนรู้ การรู้ด้วยใจอย่างใคร่ครวญ การฝึกความมีสติ การใช้ความรักความเมตตาและปัญญาในการตระหนักรู้ถึงคุณค่าของสิ่งต่างๆ โดยปราศจากอคติ การใช้งานศิลปะหรือดนตรี หรือกิจกรรมต่างๆ เป็นเครื่องมือในการพัฒนาจิต การทำกิจกรรมอาสาสมัครหรือจัดทำโครงการช่วยเหลือหรือพัฒนาชุมชนเพื่อสร้างจิตสาธารณะ การเชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ต่างๆ มาประยุกต์ใช้ในชีวิตอย่างสมดุล	

ศท.ปช.121	ปรัชญาชีวิต	3(3-0-6)
GEPY121	Philosophy of Life เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี ความคิดพื้นฐานทางปรัชญาสาขาต่างๆ เน้นการวิเคราะห์ บ่อเกิด วิธีการมโนทัศน์ของปรัชญาที่สำคัญของตะวันออกและตะวันตก รวมทั้งโลกทัศน์ของไทย	
ศท.ปช.122	ความจริงของชีวิต	3(3-0-6)
GEPY122	Meaning of Life เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี ความรู้เกี่ยวกับความจริงของชีวิต การใช้ชีวิตที่ถูกต้องตามหลักศาสนาของทุกศาสนา การพัฒนาคุณภาพชีวิตในระดับครอบครัว สังคม เพื่อให้เกิดความสุขอย่างแท้จริง	
ศท.จว.123	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน	3(3-0-6)
GEPS123	Human Behavior and Self Development เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี พฤติกรรมมนุษย์และปัจจัยพื้นฐานของพฤติกรรม บุคลิกภาพ การประเมินและการพัฒนาตนเอง พฤติกรรมการทำงาน มนุษยสัมพันธ์ และการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข	
ศท.สท.124	สุนทรียะของชีวิต	3(3-0-6)
GEAE124	Aesthetic of Life เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี ความหมายและความสำคัญของสุนทรียศาสตร์ กระบวนการเรียนรู้คุณค่าและการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ผ่านทักษะและประสบการณ์ทางการเห็น การฟังและการเคลื่อนไหวไปสู่ การปรับปรุงรสนิยมเพื่อชีวิตที่เป็นสุข	
ศท.दन.125	ดนตรีนิยม	3(3-0-6)
GEMU125	Music Appreciation เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับดนตรี องค์ประกอบดนตรี ความรู้ความเข้าใจและเห็นคุณค่าในความไพเราะของดนตรี ทั้งดนตรีไทยและดนตรีตะวันตก	



- ศท.ศป.126**      **สุนทรียะทางทัศนศิลป์**      **3(3-0-6)**  
**GEAR126**      **Visual Art Aesthetic**  
**เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
การรับรู้และประสบการณ์ทางความงาม ความสัมพันธ์ระหว่างธรรมชาติทัศนศิลป์และมนุษย์ ความรู้ความเข้าใจ และเห็นคุณค่าความงามทางทัศนศิลป์ไทยนานาชาติและสากล
- ศท.นฏ.127**      **สุนทรียะทางนาฏศิลป์**      **3(3-0-6)**  
**GEAD127**      **Dramatic Arts Appreciation**  
**เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
สุนทรียะในธรรมชาติ ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ วัฒนธรรม ประสบการณ์เกี่ยวกับสุนทรียะ การพัฒนาประสาทสัมผัส และเลือกสรรค่าของความงามมาจากนาฏศิลป์ อันสนองความต้องการ และความรู้สึกร่างกายอารมณ์และจิต เพื่อนำมาปลูกฝังและพัฒนาตนเองให้เจริญงอกงามไปสู่คุณค่าความหมายของความเป็นมนุษย์
- ศท.สท.128**      **การใช้ห้องสมุดยุคใหม่**      **3(3-0-6)**  
**GEIS128**      **Using Modern Library**  
**เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับห้องสมุด และแหล่งสารสนเทศ บริการห้องสมุดยุคใหม่ทรัพยากรสารสนเทศและการจัดเก็บ การสืบค้นสารสนเทศ การอ้างอิงและการเขียนบรรณานุกรม
- ศท.ศป.129**      **ศิลปะในชีวิตประจำวัน**      **3(3-0-6)**  
**GEAR129**      **Art in Daily Life**  
**เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
ศิลปะในชีวิตประจำวัน รสนิยม องค์ประกอบทางศิลปะและหลักการออกแบบ โครงสร้างและการตกแต่ง การนำเอาศิลปะและการออกแบบ มาใช้กับการแต่งกาย อาหาร การตกแต่งบ้านเรือน การสื่อสาร และปรับปรุงบุคลิกภาพ
- ศท.สว.131**      **มนุษย์กับสังคม**      **3(3-0-6)**  
**GESO131**      **Man and Society**  
**เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
สังคมมนุษย์ การเปลี่ยนแปลงของสังคมมนุษย์ในมิติต่างๆ ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงที่มีต่อวิถีชีวิตของมนุษย์ สถานการณ์ต่างๆ ในสังคมโลก สังคมไทย ด้านเศรษฐกิจ สังคมการเมืองและการปกครอง แนวทางการดำเนินชีวิตที่เหมาะสมในสังคมปัจจุบัน

ศท.สว.132	วิถีไทย	3(3-0-6)
GESO132	Thai Living เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี พัฒนาการสังคมไทย วัฒนธรรมประเพณีไทย การเปลี่ยนแปลงสังคมวัฒนธรรม ปัญหาสังคมและแนวทางแก้ไข แนวทางการดำเนินชีวิตแบบวิถีไทย	
ศท.สว.133	วิถีโลก	3(3-0-6)
GESO133	Global Living เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี พัฒนาการทางสังคม เศรษฐกิจ การเมืองของสังคมโลก การจัดระเบียบโลกปัญหาและ การแก้ไขปัญหาของสังคมโลก แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก และการปรับตัวของประเทศไทยต่อ การเปลี่ยนแปลงของโลก	
ศท.ศศ.134	เศรษฐกิจพอเพียง	3(3-0-6)
GEEC134	Sufficiency Economy เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันร่วมกับการประกอบ สัมมาอาชีพ ตามแนวพระราชดำริในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช	
สท.นศ.135	กฎหมายสำหรับการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)
GELW135	Law for Living เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี กฎหมายที่จำเป็นในการดำเนินชีวิต รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยกฎหมายแพ่งและ พาณิชย์ กฎหมายอาญา กระบวนการยุติธรรม	
ศท.ศศ.136	เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
GEEC136	Economics in Daily Life เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี แนวคิด หลัก และทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์ ทฤษฎีเศรษฐศาสตร์ตามแนวพระราชดำริ และการประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตภายใต้การเปลี่ยนแปลงในยุคโลกาภิวัตน์	

- ศท.ศก.137 ภูมิปัญญาศิลปหัตถกรรมไทย 3(3-0-6)  
GECA137 Thai Wisdoms in Handicraft  
เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี  
วิวัฒนาการและคุณค่าของภูมิปัญญาศิลปหัตถกรรมไทย การออกแบบ การผลิตผลงานศิลปหัตถกรรมไทยในท้องถิ่น
- ศท.สว.138 ภูมิสังคมภาคเหนือตอนล่าง 3(3-0-6)  
GESO138 Geosocieties of the Lower Northern Region  
เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี  
พัฒนาการและแนวคิดของภูมิสังคม องค์ประกอบของระบบภูมิสังคม ความสัมพันธ์ระหว่างภูมิสังคมกับวิถีชีวิตอย่างยั่งยืน มุ่งเน้นพื้นที่ภาคเหนือตอนล่าง
- ศท.วท.141 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต 3(3-0-6)  
GESC141 Science for Quality of Life  
เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี  
วิทยาศาสตร์กับชีวิต ความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในปัจจุบันรวมทั้งการส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อมการประยุกต์ใช้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต
- ศท.วล.142 ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)  
GEES142 Life and Environment  
เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี  
พื้นฐานของชีวิต และสิ่งแวดล้อมระบบธรรมชาติของสิ่งแวดล้อมการใช้ทรัพยากรธรรมชาติเพื่อคุณภาพชีวิตเพื่อคุณภาพชีวิต ปัญหาสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ศท.คณ.143 การคิดและการตัดสินใจ 3(3-0-6)  
GEMA143 Thinking and Decision Making  
เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี  
ขบวนการคิดของมนุษย์เทคนิควิธีการคิดแบบต่างๆ การใช้เหตุผลทางคณิตศาสตร์การใช้ข้อมูลและข้อเท็จจริงสำหรับการแก้ปัญหาและการตัดสินใจ

- ศท.สถ.144 สถิติในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)**  
**GEST144 Statistics in Daily Life**  
**เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
ความสำคัญของสถิติในชีวิตประจำวัน เครื่องมือและการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ การแปลผล และการนำเสนอข้อมูล และการนำสถิติไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน
- ศท.คณ.145 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)**  
**GEMA145 Mathematics in Daily Life**  
**เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
ความคิด กระบวนการทางคณิตศาสตร์และการสื่อสารทางคณิตศาสตร์ การประยุกต์ใช้คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน
- ศท.วส.146 สุขภาพจิตในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)**  
**GEHE146 Mental Health in Daily Life**  
**เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
ความหมายและความสำคัญของสุขภาพจิต ปัญหาสุขภาพจิตและการป้องกันแก้ไขการวิเคราะห์ การปรับปรุงตนเองให้เข้ากับวัย และสถานการณ์ ผลของสุขภาพจิตต่อสุขภาพพฤติกรรมผิดปกติ และการป้องกันแก้ไข การส่งเสริมสุขภาพจิต
- ศท.คพ.147 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต 3(3-0-6)**  
**GECO147 Information Technology for Life**  
**เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ในการสื่อสาร สืบค้นแสวงหาเพื่อการเรียนรู้ชีวิตประจำวัน และการทำงานในอนาคต
- ศท.พล.151 กายบริหาร 1(0-2-2)**  
**GEPE151 Physical Exercises**  
**เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
หลักการ ความมุ่งหมาย ความสำคัญและประโยชน์ของกายบริหาร วิธีและการฝึกกายบริหาร การเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย การประเมินผลสมรรถภาพทางกาย การเลือกวิธีกายบริหารที่เหมาะสมกับตนเอง

ศท.พล.152	กิจกรรมเข้าจังหวะ	1(0-2-2)
GEPE152	Rhythmic Activities เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี คุณค่าและประโยชน์ของกิจกรรมเข้าจังหวะ การเคลื่อนไหวเบื้องต้น เกมการเล่นประกอบเพลง การเต้นรำพื้นเมืองของไทย และนานาชาติ การลีลาศ การเลือกกิจกรรมเข้าจังหวะที่เหมาะสมกับตนเอง	
ศท.พล 153	กีฬาประเภทบุคคล	1(0-2-2)
GEPE153	Sport for Personal Purposes เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี ประวัติความเป็นมา ของกีฬาประเภทบุคคล ทักษะพื้นฐานของกีฬาประเภทบุคคล การฝึกซ้อม กติกา การแข่งขัน ความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา และวัฒนธรรมการดูกีฬาที่ดี	
ศท.พล 154	กีฬาประเภททีม	1(0-2-2)
GEPE154	Sports for Teams เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี ประวัติความเป็นมา ของกีฬาประเภททีมทักษะพื้นฐานของกีฬาประเภททีม การฝึกซ้อม กติกา การแข่งขัน ความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา และวัฒนธรรมการดูกีฬาที่ดี	
ศท.วท 155	สุขภาพเพื่อชีวิต	2(1-2-3)
GEPE155	Health for Life เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี การดูแลสุขภาพ และพัฒนาสุขภาพ สุขภาพส่วนบุคคล การป้องกันอุบัติเหตุ และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น สถานการณ์โรคและการป้องกัน การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	
ศท.กส 156	งานช่างในชีวิตประจำวัน	2(1-2-3)
GEPE156	Handiworks in Daily Life เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี ลักษณะงานช่างในชีวิตประจำวัน การใช้และการบำรุงรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในบ้าน การซ่อมแซมอุปกรณ์ในบ้านเบื้องต้น	

- ศท.กอ157**      **งานเกษตรในชีวิตประจำวัน**      **2(1-2-3)**  
**GEPE157**      **Agriculture in Daily Life**  
                         **เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
                         งานเกษตรเบื้องต้น การปลูกพืช การเลี้ยงสัตว์ การถนอมผลผลิตทางการเกษตร การจัดการองค์ความรู้เกษตรเพื่อใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน
- ศท.คศ 158**      **งานคหกรรมในชีวิตประจำวัน**      **2(1-2-3)**  
**GEPE158**      **Home Economics in Daily Life**  
                         **เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
                         งานบ้านและการจัดการบ้านการทำบัญชีรับจ่ายในครัวเรือนอาหารในชีวิตประจำวัน ศิลปะการตกแต่ง เสื้อผ้าและเครื่องแต่งกาย
- มส.ภอ.161**      **ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1**      **3(3-0-6)**  
**ENG161**      **Business English**  
                         **เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
                         An introductory course providing basic knowledge of business with concentration on inter-office communication. Variety of business terminology and expressions are introduced through related topics, i.e. office organization , staff and duty, telephoning , making arrangements and appointments, social contact, business correspondence in the office (memo, notes, notices, announcements), letters of inquiry, quotation, and ordering supplies.
- วจ.กต.110**      **หลักการตลาด**      **3(3-0-6)**  
**MK110**      **Principles of Marketing**  
                         **เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
                         ความหมาย และความสำคัญของการตลาด ในฐานะเป็นกิจกรรมหลักทางธุรกิจอย่างหนึ่ง โดยกล่าวถึงแนวทางการศึกษา แนวความคิดหรือปรัชญาทางการตลาด ส่วนประสมทางการตลาด ระบบการตลาดและเป้าหมาย แรงจูงใจพฤติกรรมผู้บริโภค ความเข้าใจเกี่ยวกับส่วนประสมการตลาด และประเภทของตลาด

- วจ.บธ.110      **องค์การและการจัดการ**      3(3-0-6)
- BA110      **Organization and Management**  
**เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
ลักษณะโครงสร้างองค์การธุรกิจทั่วไป การวางแผนการจัดสายงานหลักเกณฑ์และแนวความคิดในการจัดตั้งองค์การธุรกิจ ลักษณะประเภทของการประกอบธุรกิจ หลักการบริหารและหน้าที่สำคัญของฝ่ายบริหารต่างๆ ด้านในแง่การวางแผน การจัดคนเข้าทำงาน การสั่งการ การจูงใจคนทำงาน การควบคุม ปฏิบัติงานต่างๆ ให้บรรลุเป้าหมายและนโยบายที่ตั้งไว้
- วจ.บธ.234      **การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปและการประยุกต์ใช้ในงานธุรกิจ**      3(2-2-5)
- BA234      **Software Package and Application for Business**  
**เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
ศึกษาและเรียนรู้เกี่ยวกับลักษณะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางธุรกิจที่นิยมใช้ในปัจจุบัน ประเภทต่างๆ เช่น ระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เวิร์คชีต เวิร์ดโปรเซสเซอร์ฯลฯ เพื่อให้สามารถนำโปรแกรมดังกล่าวมาประยุกต์ใช้กับงานธุรกิจในปัจจุบัน
- วจ.บธ.236      **กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ**      3(3-0-6)
- BA236      **Laws Related to Business**  
**เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
กฎหมายในสาระสำคัญและหลักการเกี่ยวกับการจัดตั้งองค์การนิติบุคคลทางธุรกิจลักษณะของนิติบุคคลต่างๆ ที่เป็นคู่สัญญาทางธุรกิจ หลักกฎหมายเกี่ยวกับการนิติกรรมและสัญญาทางธุรกิจการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายว่าด้วยการค้า การบัญชี สถาบันการเงินการลงทุน และแรงงาน
- วจ.บธ.238      **สถิติสำหรับธุรกิจและการจัดการ**      3(3-0-6)
- BA238      **Statistics for Business And Management**  
**เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
การนำหลักและวิธีการทางสถิติมาใช้ในการตัดสินใจธุรกิจและการจัดการ ความน่าจะเป็นและตัวแปร ทฤษฎีการแจกแจงความน่าจะเป็น การสุ่มตัวอย่างและการวัดการกระจาย การทดสอบสมมติฐาน การวิเคราะห์ความแปรปรวน การวิเคราะห์สหสัมพันธ์และการถดถอย การทดสอบไคสแควร์

- วจ.บธ.241**      **การจัดการทรัพยากรมนุษย์**      **3(3-0-6)**  
**BA241**      **Human Resource Management**  
**เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
ความเป็นมา ทฤษฎีและหลักการในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ขอบข่ายหน้าที่ความรับผิดชอบและขั้นตอนในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์งานการวางแผนกำลังคน การสรรหา การคัดเลือก การฝึกอบรม การพัฒนา การประเมินผลและปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์
- วจ.บธ.323**      **จริยธรรมทางธุรกิจ**      **3(3-0-6)**  
**BA323**      **Business Ethics**  
**เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
แนวคิดที่มาของจริยธรรมและเหตุผลที่ธุรกิจต้องมีจริยธรรมรวมทั้งการสร้างบรรษัทภิบาลในองค์การธุรกิจ เน้นจรรยาบรรณการประกอบธุรกิจของผู้บริหารและจริยธรรมของพนักงาน โดยใช้กรณีตัวอย่างประกอบ
- วจ.บธ.327**      **ธุรกิจอาเซียน**      **3(3-0-6)**  
**BA327**      **ASEAN Business**  
**เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
ลักษณะแนวความคิดการรวมกลุ่มประเทศประชาคมอาเซียน รูปแบบธุรกิจ การพัฒนาธุรกิจ ความร่วมมือทางด้านเศรษฐกิจ ตลอดจนจแนลักษณะทั่วไปของกลุ่มประเทศประชาคมอาเซียน
- วจ.บธ.330**      **การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน**      **3(3-0-6)**  
**BA330**      **Production and Operative Management**  
**เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
ลักษณะและความสำคัญของการผลิต ปัจจัยเกี่ยวกับการตัดสินใจการผลิตซึ่งรวมถึงระบบการผลิต การจัดองค์การเพื่อการผลิต การวางแผนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และกำลังการผลิต การวางแผนและกระบวนการผลิต การเลือกสถานที่ตั้งโรงงานการควบคุมคุณภาพและปริมาณ ระบบการบำรุงรักษา ระบบการจัดซื้อ และระบบการควบคุมสินค้าคงเหลือ



วจ.บธ.412      ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ      3(3-0-6)

BA412      Business Research Methodology

เงื่อนไขรายวิชา : ผ่านวิชา วจ.บธ.238 สถิติสำหรับธุรกิจและการจัดการ

หรือ วท.สถ.211 สถิติธุรกิจ

ศึกษาความหมาย ความสำคัญ และประโยชน์ของวิจัยทางธุรกิจ จรรยาบรรณของนักวิจัย การเลือกปัญหาการวิจัย การกำหนดจุดมุ่งหมายการตั้งคำถามในการวิจัย ตัวแปรและเทคนิคการตั้งสมมติฐาน การทบทวนเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ประชากรและกลุ่มตัวอย่างประเภทของการวิจัย ขั้นตอนการวิจัย การเลือกรูปแบบการวิจัย เครื่องมือ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล สถิติที่สอดคล้องกับการวิจัยแบบต่างๆ การวิเคราะห์ข้อมูล การนำคอมพิวเตอร์มาใช้ในการเตรียมข้อมูลและประมวลผลข้อมูล การเขียนเค้าโครงการวิจัยทางธุรกิจ

วจ.บธ.420      การจัดการเชิงกลยุทธ์      3(3-0-6)

BA420      Strategic Management

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

แนวคิดการวางแผนและการบริหารเชิงกลยุทธ์ ความแตกต่างของการวางแผนและการบริหารทั่วไป องค์ประกอบของการวางแผนเชิงกลยุทธ์ การกำหนดเป้าหมายของธุรกิจ กระบวนการและเทคนิคการวางแผน การวางนโยบายธุรกิจ โครงสร้างสภาพแวดล้อมแห่งการแข่งขัน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก กลยุทธ์รวมธุรกิจ การประเมินผลและการติดตาม

วจ.กง.201      การเงินธุรกิจ      3(3-0-6)

FN 201      Business Finance

เงื่อนไขรายวิชา : ผ่านวิชา วจ.บช.111 การบัญชีขั้นต้น

หรือ วจ.บช.101 การบัญชีทั่วไป

หลักการบริหารการเงินและหน้าที่ของฝ่ายการเงินในธุรกิจ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของกิจการ โดยเน้นเกี่ยวกับเครื่องมือและเทคนิคต่างๆ ในการบริหารการเงิน เช่น การวิเคราะห์ทางการเงิน การพยากรณ์ทางการเงินและงบประมาณ การบริหารจัดการเงินทุนหมุนเวียน ตลอดจนการบริหารและตัดสินใจลงทุนในสินทรัพย์ถาวร การจัดการเงินทุนมาเพื่อใช้ในการดำเนินการของธุรกิจ ศึกษาด้านตลาดการเงินซึ่งประกอบด้วยตลาดเงินและตลาดทุน หลักการเบื้องต้นในการจัดสรรเงินทุนภายในธุรกิจ นโยบายการจัดสรรกำไรและเงินปันผล

วจ.บช.101	การบัญชีทั่วไป	3(2-2-5)
AC101	General Accounting เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี หลังการเบื้องต้น แนวคิด และแนวปฏิบัติทางการบัญชี การบันทึก การจัดทำรายงานการเงิน การใช้สารสนเทศทางการบัญชีในการจัดการ	
วจ.ศศ.101	เศรษฐศาสตร์ทั่วไป	3(3-0-6)
EC101	General Economics เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี สภาพทางเศรษฐกิจและสังคมในชีวิตประจำวันเพื่อประกอบธุรกิจ การจัดหาและใช้ทรัพยากรการบริโภค การผลิต ตลาด สถาบันการเงิน การภาษีอากร การค้า การลงทุนปัญหาเศรษฐกิจและแนวทางการแก้ไขปัญหา	
วจ.ศศ.491	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	3(3-0-6)
EC491	Quantitative Analysis เงื่อนไขรายวิชา : ผ่านวิชา วท.สถ.211 สถิติธุรกิจ หรือ วจ.บธ.238 สถิติสำหรับธุรกิจและการจัดการ ศึกษาถึงกระบวนการตัดสินใจและประโยชน์ของการใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์เชิงปริมาณเพื่อช่วยในการตัดสินใจได้แก่ ความน่าจะเป็น แผนภูมิเพื่อการตัดสินใจ (Decision Trees) ตัวแบบสินค้าคงคลัง (Inventory Model) โปรแกรมเชิงเส้น (Linear Programming) เทคนิคการประเมินผลโครงการ (Pert / CPM) ตัวแบบมาร์คอฟ (Markov Model) แถวคอย (Queuing) และทฤษฎีเกมส์ (Game Theory)	
วจ.บธ.133	คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเบื้องต้น	3(2-2-5)
BA133	Fundamentals of Computer and Information Technology เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี คอมพิวเตอร์เพื่อชีวิตประจำวัน ระบบคอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ เครือข่ายคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ตและการประยุกต์ใช้งาน ระบบสำนักงานอัตโนมัติ ระบบจำนวนและการแทนข้อมูล การจัดการข้อมูลและระบบฐานข้อมูลระบบสารสนเทศ ภาษาคอมพิวเตอร์ การพัฒนาระบบสารสนเทศ	

- วจ.บธ.134**      **การโปรแกรมคอมพิวเตอร์**      **3(2-2-5)**  
**BA134**      **Fundamentals of Computer Programming**  
**เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
หลักการเขียนโปรแกรมและตรรกะ พื้นฐานคำสั่งภาษาซี หรือซีพลัสพลัส ตัวกระทำ การและนิพจน์ ชุดคำสั่งฟังก์ชัน การรับและแสดงข้อมูล คำสั่งควบคุมการวนรอบ การสร้างฟังก์ชัน โครงสร้างของโปรแกรม แถวลำดับตัวชี้ตำแหน่ง และการจัดการกับไฟล์ และการประยุกต์ภาษาซี หรือ ซีพลัสพลัส
- วจ.บธ.217**      **หลักการวิเคราะห์และออกแบบระบบ**      **3(2-2-5)**  
**BA217**      **Principles of System Analysis and Design**  
**เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
แนวคิดและความหมายของระบบสารสนเทศประเภทของระบบสารสนเทศผลกระทบ และความสำคัญของระบบสารสนเทศในการจัดการธุรกิจในปัจจุบันและนำระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการระบบสนับสนุนการตัดสินใจ ระบบผู้เชี่ยวชาญ ระบบปัญญาประดิษฐ์เบื้องต้น ศึกษาวงจรชีวิตของระบบสารสนเทศแนวคิด หลักการวิเคราะห์และรวบรวมข้อมูล การออกแบบระบบสารสนเทศ การติดตั้ง และการทดสอบระบบสารสนเทศ การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศเพื่อประโยชน์ในการกำหนดกลยุทธ์ทางธุรกิจโดยเน้นการใช้ ประโยชน์ของเทคโนโลยีที่มีอยู่ในปัจจุบัน เพื่อสร้างความแตกต่างในเชิงการแข่งขัน ให้กับองค์การธุรกิจ รวมถึงการวิเคราะห์กรณีศึกษาต่างๆ ประกอบการเรียนการสอนเพื่อให้เห็นภาพชัดเจนยิ่งขึ้น
- วจ.บธ.336**      **การสื่อสารข้อมูลและการจัดการเครือข่ายคอมพิวเตอร์**      **3(2-2-5)**  
**BA336**      **Data Communication and Computer Network Management**  
**เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
วิเคราะห์ และออกแบบประยุกต์ใช้ระบบคอมพิวเตอร์เครือข่าย เพื่อเป็นเครื่องมือในการจัดระบบการแบ่งกลุ่ม การปฏิบัติงานภายในองค์การธุรกิจ การจัดระบบสำนักงานสาขา และการสื่อสารข้อมูลทางการตลาด และข่าวทางธุรกิจทั้งเครือข่ายภายใน (Intranet) และภายนอกองค์การ (Internet)
- วจ.บธ.361**      **ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ**      **3(3-0-6)**  
**BA361**      **Management Information System**  
**เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
ความสำคัญของระบบสารสนเทศ ข้อมูลและสารสนเทศในองค์กร โครงสร้างของระบบสารสนเทศในการสื่อสารระบบสารสนเทศ ฐานข้อมูลสำนักงานอัตโนมัติ ระบบสารสนเทศในองค์การธุรกิจ

ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการจัดการในด้านการวางแผน การควบคุม การตัดสินใจ การพัฒนาระบบสารสนเทศด้วยคอมพิวเตอร์มาใช้ในการจัดการ

วจ.บธ.362      ระบบการจัดการฐานข้อมูล      3(2-2-5)

BA362      Database Management System

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ความสำคัญของระบบของข้อมูล ต่อการบริหาร และตัดสินใจ โครงสร้างและความสัมพันธ์ของระบบข้อมูลในองค์การ การศึกษาถึงผลกระทบของการใช้ระบบข้อมูลในการบริการและการตัดสินใจ การศึกษาตัวอย่างในทางธุรกิจ ลักษณะของระบบงาน การใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เหมาะสมกับงานธุรกิจในปัจจุบัน เรียนรู้หลักการใช้ระบบงานเครือข่าย วิธีการ และหลักการใช้อินเตอร์เน็ต

วจ.บธ.364      การออกแบบและพัฒนาเว็บ      3(2-2-5)

BA364      Web Designs and Developments

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

อินเทอร์เน็ต แนวคิดในการออกแบบเว็บ โครงสร้างของเว็บไซต์ การจัดทำหน้าเว็บ มีเนื้อหาการสร้างกรอบ (Frame) สไตล์ (Style) เลเยอร์ (Layer) และการเชื่อมโยง การพัฒนาเว็บไซต์ด้วยภาษาโปรแกรมต่างๆ และการใช้งานสื่อประสม

วจ.บธ.425      การวิจัยคอมพิวเตอร์ธุรกิจ      3(2-2-5)

BA425      Business Computer Research

เงื่อนไขรายวิชา : ผ่านวิชา วจ.บธ.412 ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ

กระบวนการวิจัยและกระบวนการแก้ปัญหาทางด้านการจัดการ การกำหนดปัญหาวิจัยเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ประยุกต์ใช้ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจให้เหมาะสม เทคนิคและเครื่องมือในการวิจัย การออกแบบวิจัย การเขียนโครงการวิจัย การดำเนินงานตามโครงการวิจัย การวิเคราะห์และแปลผลข้อมูล การเขียนรายงานการวิจัยและประเมินผลงานวิจัย

วจ.บธ.432      หัวข้อพิเศษทางคอมพิวเตอร์ธุรกิจ      3(2-2-5)

BA432      Special Topics in Business Computer

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

การหาหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ตลอดจนการวิเคราะห์หัวข้อเพื่อนำมาเป็นหัวข้อพิเศษในการจัดทำโครงการทางคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

- วท.ทส.331**      **ความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ**      **3(2-2-5)**  
**INFO331**      **Information Systems Security**  
**เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
นโยบายและเทคนิคที่เกี่ยวข้องกับการประกันความปลอดภัยของสารสนเทศ การประกันความแม่นยำถูกต้องของข้อมูล เทคนิคการเข้ารหัสและถอดรหัส สำหรับสภาพปัญหาด้านความมั่นคงในสภาพแวดล้อมสารสนเทศ รวมถึงการป้องกันอาชญากรรมคอมพิวเตอร์ การป้องกันและการกู้คืนระบบสารสนเทศ เรียนรู้เทคนิคการเจาะระบบสารสนเทศ
- วท.คพ.231**      **โครงสร้างข้อมูลและการประมวลผล**      **3(2-2-5)**  
**COMP231**      **Data Structure and Processing**  
**เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
ความหมาย และชนิดของข้อมูล ลักษณะโครงสร้างข้อมูลแบบสตริง อาร์เรย์เรคอร์ด พอยน์เตอร์ ลิงค์ลิสต์ สแต็ก คิว การเวียนเกิด ต้นไม้ กราฟ ความซับซ้อนของข้อมูล (Big O) การเข้าถึงข้อมูล การเรียงลำดับ การค้นหา
- วจ.บธ.333**      **การประมวลผลวิจัยทางธุรกิจด้วยคอมพิวเตอร์**      **3(2-2-5)**  
**BA333**      **Business Research Processing by Computer Application**  
**เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
ศึกษาและฝึกทักษะการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อเป็นเครื่องมือในการวางแผนการดำเนินการวิจัยทางธุรกิจ การสุ่มตัวอย่าง การสร้างเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลในเชิงปริมาณ การทดสอบสมมติฐาน และระดับนัยสำคัญทางสถิติ และการจัดทำรายงานการวิจัยทางธุรกิจ
- วจ.บธ.337**      **การออกแบบคอมพิวเตอร์กราฟิกและสื่อประสมเพื่องานธุรกิจ** **3(2-2-5)**  
**BA337**      **Computer Graphics and Multimedia for Business**  
**เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
ปฏิบัติการเกี่ยวกับหลักการออกแบบตกแต่งภาพ การใช้งานโปรแกรมประยุกต์การสร้างภาพเคลื่อนไหว การบันทึกเสียง ในการตกแต่งภาพ การนำเสนองานคอมพิวเตอร์ในรูปแบบของสื่อผสม

- วจ.บธ.338**            **โปรแกรมประยุกต์เพื่อการจัดการสินค้าคงคลัง**            **3(2-2-5)**  
**BA338**                **Software Application for Inventory Management**  
**เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
หลักและวิธีปฏิบัติในการจัดการสินค้าคงคลัง เทคนิคในการควบคุมของคงคลังโดยวิธีต่างๆ กล่าวคือการหาปริมาณของสินค้าคงคลังที่ประหยัด การวางแผนความต้องการวัสดุ การวางแผนทรัพยากรการผลิต การผลิตทันเวลาโดยเน้นถึงกิจการที่มีความซับซ้อนพอประมาณจนถึงความซับซ้อนมาก เช่นกิจการที่มีสินค้ามากชนิด ซึ่งแต่ละชนิดมีปริมาณสินค้าคงคลังแตกต่างกัน หรือกิจการที่มีวัสดุคงคลังหลายขั้นตอน ตั้งแต่วัตถุดิบจนถึงสินค้าสำเร็จรูปตลอดจนการนำหลักการไปดัดแปลงใช้ และการนำโปรแกรมมาใช้ในการจัดการสินค้าคงคลังให้มีประสิทธิภาพ
- วจ.บธ.363**            **ธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์**            **3(2-2-5)**  
**BA363**                **Electronic Commerce**  
**เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
หลักการเบื้องต้นของระบบอินเทอร์เน็ต โครงสร้างพื้นฐานระบบการค้าอิเล็กทรอนิกส์ และหลักการเบื้องต้นในการจัดการทางธุรกิจรูปแบบใหม่ การค้าแบบธุรกิจกับธุรกิจการค้าแบบธุรกิจกับลูกค้า การค้าแบบธุรกิจกับองค์กรธุรกิจขนาดใหญ่ ระบบการแลกเปลี่ยนข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์หรือ EDI ระบบการรับจ่ายเงินบนอินเทอร์เน็ต ระบบความปลอดภัยปัญหาอุปสรรคของการค้าอิเล็กทรอนิกส์ การพัฒนาและจัดตั้งเว็บไซต์ การจดโดเมนเนม รวมทั้งศึกษาระบบการจัดส่งสินค้า การจัดการวัสดุ การขนส่งสินค้า และศึกษาแนวโน้มและเทคโนโลยีการค้าอิเล็กทรอนิกส์ในอนาคต การทำรายงาน
- วจ.บธ.431**            **การวางระบบบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์**            **3(2-2-5)**  
**BA431**                **Computer Application in Accounting System Design**  
**เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
วิเคราะห์และออกแบบประยุกต์การใช้ระบบคอมพิวเตอร์ฐานข้อมูลเป็นเครื่องมือในการจัดวางโครงสร้างของระบบบัญชี การบันทึกและแก้ไขการลงบัญชีการประมวลผล การผ่านบัญชีการรายงานงบการเงินต่างๆ การจักระบบความปลอดภัยของข้อมูล และการตรวจสอบควบคุมระบบบัญชี
- วจ.บธ.496**            **โครงการทางคอมพิวเตอร์ธุรกิจ**            **3(2-2-5)**  
**BA496**                **Project Development in Business Computer**  
**เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
การวิเคราะห์ปัญหาและวิธีการแก้ปัญหา โดยนำคอมพิวเตอร์ช่วยในการออกแบบระบบพร้อมทั้งเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่เข้ามาใช้ในการบริหารและนำความรู้เทคนิคต่างๆ มาประยุกต์ใช้ในการศึกษาระดับปริญญาตรีได้

วท.ทส.333	การบริหารโครงการซอฟต์แวร์	3(2-2-5)
INFO333	Software Management เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี	
	เรียนรู้เกี่ยวกับวิศวกรรมซอฟต์แวร์ การวิเคราะห์และการออกแบบซอฟต์แวร์ หลักการทางวิศวกรรมในการพัฒนาซอฟต์แวร์ เทคนิคการออกแบบซอฟต์แวร์ การวางแผนการพัฒนาซอฟต์แวร์ การจัดการตารางเวลาสำหรับพัฒนาซอฟต์แวร์ การควบคุมคุณภาพซอฟต์แวร์ การใช้งานและการบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ การวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาซอฟต์แวร์	
วท.ทส.381	เทคโนโลยีมัลติมีเดีย	3(2-2-5)
INFO381	Multimedia Technology เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี	
	การใช้ซอฟต์แวร์ขั้นพื้นฐานที่ใช้ในงานมัลติมีเดีย ได้แก่การสร้าง ข้อความรูปภาพการวาดภาพ การถ่ายภาพ การทำภาพเคลื่อนไหว วีดีโอ และ เสียง เพื่อนำไปใช้ในการออกแบบและสร้างสรรค์ ผลงานในงานด้านมัลติมีเดีย และภาพยนตร์	
วท.ทส.432	การจัดการคลังข้อมูลและเหมืองข้อมูล	3(2-2-5)
INFO432	Data Warehouse and Data Mining เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี	
	ศึกษาพื้นฐานของคลังข้อมูล การออกแบบและแบบจำลองของคลังข้อมูล การสร้างและการจัดการคลังข้อมูล โมเดลคลังข้อมูลหลายมิติ ระบบการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลออนไลน์ และการนำคลังข้อมูลไปประยุกต์ใช้กับงานบริหารธุรกิจ ขั้นตอนการทำเหมืองข้อมูลบนคลังข้อมูล การเลือกข้อมูล เทคนิคการทำเหมืองข้อมูล การประมวลผลและการนำผลไปใช้งาน การเหมืองข้อมูลสำหรับการจำแนกหมวดหมู่ของข้อมูล การคาดคะเนค่า การจัดกลุ่ม และการค้นหากฎสัมพันธ์	
วท.ทส.443	ระบบกราฟิกเชื่อมต่อผู้ใช้งาน	3(2-2-5)
INFO443	Graphics User Interface Systems เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี	
	ศึกษาการสร้างองค์ประกอบต่าง ๆ ของงานออกแบบสื่อปฏิสัมพันธ์ในเชิงวิเคราะห์ ทั้งด้านศิลปะและเทคโนโลยีช่วยในการออกแบบและการผลิตผลงาน เช่น ตัวอักษร ภาพกราฟิก เส้นภาพถ่าย แอนิเมชัน วีดีโอ และเสียง หลักการออกแบบ User Interface โดย GUI และมัลติมีเดียในระบบคอมพิวเตอร์	

- วท.ทส.444**      **ระบบวางแผนทรัพยากรองค์กร**      **3(2-2-5)**  
**INFO444**      **Enterprise Resource Planning Systems**  
**เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
บทบาทและความสำคัญของระบบการวางแผนทรัพยากรสำหรับองค์กร ที่มีต่อธุรกิจ อุตสาหกรรม องค์ประกอบของระบบ ERP เช่น ระบบการวางแผนและควบคุมการผลิต ระบบการควบคุม การจัดจำหน่าย ระบบควบคุมสินค้าคงคลัง ระบบต้นทุนการผลิต ระบบทางบัญชีและการเงิน และระบบงานอื่นๆ ในระบบ ERP ภาพรวมตลาดกลาง ERP Package แบบจำลองกระบวนการของระบบ ERP การบริหารห่วงโซ่อุปทาน การนำระบบ ERP มาใช้ในองค์กร และการบำรุงรักษาระบบ ERP การบูรณาการ มิติเดลิแวร์และระบบ
- วท.คพ.342**      **วิศวกรรมซอฟต์แวร์**      **3(2-2-5)**  
**COMP342**      **Software Engineering**  
**เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
วิศวกรรมซอฟต์แวร์เบื้องต้น กระบวนการของซอฟต์แวร์ การวิเคราะห์ความต้องการ ของซอฟต์แวร์ วิธีโมเดลระบบ การออกแบบส่วนต่อประสานกราฟิกกับผู้ใช้ การออกแบบสถาปัตยกรรม ซอฟต์แวร์ การทดสอบซอฟต์แวร์ การบริหารโครงการซอฟต์แวร์ วิวัฒนาการซอฟต์แวร์ การทวนสอบ และการตรวจสอบความสมเหตุสมผล การประมาณต้นทุนซอฟต์แวร์การประกันคุณภาพซอฟต์แวร์ โมเดลการปรับปรุงกระบวนการผลิตซอฟต์แวร์แบบบูรณาการและเครื่องมือสนับสนุนวิศวกรรมซอฟต์แวร์
- วจ.บธ.391**      **การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพบริหารธุรกิจ**      **1(45)**  
**BA391**      **Preparation for Professional Experience in Business Administration**  
**เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**  
จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้าน การเรียนรู้ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะเจตคติ แรงจูงใจ และ คุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานทางด้านธุรกิจ การบริหารโดยมีการ วางแผนอย่างเป็นระบบ นำแผนไปปฏิบัติ การติดตามผลการปรับปรุงงาน
- วจ.บธ.392**      **ฝึกประสบการณ์วิชาชีพบริหารธุรกิจ**      **3(350)**  
**BA392**      **Field Professional Experience in Business Administration**  
**เงื่อนไขรายวิชา : ผ่านวิชา วจ.บธ.391 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ**  
**บริหารธุรกิจ**  
จัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการบริหารธุรกิจในหน่วยงานรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ หรือธุรกิจเอกชน ภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาโดยนำความรู้ทั้งทางภาคทฤษฎี



และภาคปฏิบัติที่ได้จากการศึกษาไปใช้สถานการณ์จริง จัดให้มีการปฐมนิเทศเกี่ยวกับรายละเอียดของการฝึกประสบการณ์และจัดให้มีการปัจฉิมนิเทศเพื่ออภิปรายปัญหาการฝึกประสบการณ์ที่เกิดขึ้น และเสนอแนวทางแก้ปัญหาให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี โดยอาจจัดให้ฝึกประสบการณ์ทั้งหมด หรือฝึกประสบการณ์และทำโครงการพิเศษ หรือฝึกประสบการณ์และทำภาคินพนธ์

วจ.บศ.493      **สัมมนาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ**      3(2-2-5)

BA493      **Seminar in Business Computer**

**เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**

การวิเคราะห์ปัญหาและวิธีการแก้ปัญหากับงานธุรกิจ โดยนำคอมพิวเตอร์เข้ามาช่วย เน้นให้นักศึกษาวิเคราะห์ ออกแบบระบบพร้อมทั้งนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ใหม่ๆ เข้ามาใช้ในการบริหาร หรือนำความรู้และเทคนิคต่างๆ มาประยุกต์ใช้ในการศึกษากรณีศึกษาได้

วจ.บศ.498      **การเตรียมสหกิจศึกษาบริหารธุรกิจ**      1(45)

BA498      **Co-operative Education Preparation in Business Administration**

**เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี**

การปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนออกปฏิบัติงานในสถานประกอบการโดยให้มีองค์ความรู้เรื่องหลักการแนวคิดเกี่ยวกับสหกิจศึกษา กระบวนการขั้นตอนของสหกิจศึกษาระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับสหกิจศึกษา ความรู้พื้นฐานเทคนิคการเขียนจดหมายในการสมัครงาน การสนทนสัมภาษณ์ บุคลิกภาพ และการเลือกสถานประกอบการ ตลอดจนความรู้พื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการ การเสริมสร้างทักษะและจริยธรรมในวิชาชีพเฉพาะสาขาวิชา ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานสากล มาตรฐานความปลอดภัยและชีวอนามัยในสถานประกอบการ การเขียนรายงานทางวิชาการและการนำเสนอผลงาน

วจ.บศ.499      **สหกิจศึกษาบริหารธุรกิจ**      6(--)

BA499      **Co-operative Education in Business Administration**

**เงื่อนไขรายวิชา : ผ่านวิชา วจ.บศ.498 การเตรียมสหกิจศึกษาบริหารธุรกิจ**

การเรียนรู้การปฏิบัติงานในองค์กรธุรกิจเอกชนและโรงงานอุตสาหกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านบริหารธุรกิจ หรือกลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง