



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ที่ ๑๐๔ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม มีนโยบายในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่มีความหลากหลาย และเป็นไปตามสภาพการณ์ปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสภาพแวดล้อม อีกทั้งเทคโนโลยีและการพัฒนาไปอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้ประเทศได้เปลี่ยนแปลงไปตามบริบทต่าง ๆ โดยเฉพาะในด้านการศึกษามีการพัฒนาการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ซึ่งสอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วยการศึกษาตลอดชีวิต พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ยึดหลักการศึกษตลอดชีวิตสำหรับประชาชนและเสรีภาพทางวิชาการและความเสมอภาคทางการศึกษา และเพื่อเปิดโอกาสให้บุคคลทั่วไปได้เข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามในระบบการศึกษาตลอดชีวิต และให้ผู้เรียนสามารถสะสมผลการเรียนไว้ในระหว่างรูปแบบเดียวกันหรือต่างรูปแบบได้ ประกอบกับมีการประกาศกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง แนวทางการดำเนินงานระบบคลังหน่วยกิตระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

เพื่อให้การดำเนินงานจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ศาสตราจารย์ ดร.รัตนะ บัวสนธ์ | ที่ปรึกษา |
| ๒. อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม | ประธานกรรมการ |
| ๓. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | กรรมการ |
| ๔. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา | กรรมการ |
| ๕. คณบดีทุกคณะ / วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา | กรรมการ |
| ๗. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งกองมาตรฐานวิชาการ
และประกันคุณภาพการศึกษา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่

- ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะในการจัดทำประกาศ หลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอนและแนวปฏิบัติ ที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต

๒. สนับสนุน กำกับ ดูแล ติดตาม ผลการดำเนินงานจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตให้มีคุณภาพ
๓. รายงานผลการดำเนินงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ		ประธานกรรมการ
๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการทุกคณะ / วิทยาลัย		กรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา		กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งกองมาตรฐานวิชาการ และประกันคุณภาพการศึกษา		กรรมการและเลขานุการ
๕. นายลูกขวัญ อินทร์คล้าย		ผู้ช่วยเลขานุการ
๖. นายกฤตณัฐ สัตยสุนทร		ผู้ช่วยเลขานุการ
๗. นางสาวศรัณรัตน์ ใจจันทร์		ผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นางกิตติรัตน์ จันทร์หอม		ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาวจุฑามาศ ชัญญะพิเชษฐ		ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นายสหรัฐ ทองยัง		ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นางยุพาวดี ฝ่ายขาว		ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นางสาวเพ็ญพัทธ์ ราวิล		ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดทำร่างประกาศ หลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอนและแนวปฏิบัติ ที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต
 ๒. วางแผนการดำเนินงานจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต ในแต่ละปีการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
 ๓. ดำเนินการจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตให้เป็นไปตามกฎหมายและหลักเกณฑ์และเกิดผลดีต่อประชาชนและสังคม
 ๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต เสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการ เพื่อควบคุมคุณภาพในการจัดการศึกษาในระบบหน่วยกิต
- ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุมพล เสมาชันต์)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม